



# Curriculum Vitae

## Ing. Industrial.

### DATOS PERSONALES

**Nombre:** Jesús Miguel Angulo López  
**Fecha de nacimiento:** 19/Octubre/1986  
**Estado Civil:** Casado  
**Tipo de Sangre:** "O"RH +  
**Sexo:** Masculino  
**Edad:** 33 años  
**Dirección:** Carretera Guamúchil-Angostura km 13.3, col. Centro, C.P. 81600, Angostura, Sinaloa

**Profesión:** Ingeniero Industrial  
**Cedula de Carrera Profesional:** 7144920  
**Cedula de Maestría:** 10626301  
**Ficha de PEMEX:** 550146

**Teléfono de oficina:** 697 734 00 04 ext. 126  
**Correo electrónico:** obraspublicas@ang.gob.mx

### OBJETIVO

Aplicar conocimientos y habilidades en una empresa de presencia nacional e internacional, que permita obtener un desarrollo profesional y personal, tanto en áreas de contacto con el cliente como de producción y administrativas, para entender las necesidades y proporcionar mejoras a la compañía.

### PREPARACIÓN ACADÉMICA

- Estudios de Posgrado (Julio 2012-junio 2014): Instituto de Estudios Universitarios (IEU).
- Estudios Universitarios (Julio 2005-junio 2009): Escuela de Negocios Del Pacífico (ENEPAC).
- Preparatoria (Julio 2002- junio 2005): Centro Tecnológico Industrial y de Servicios (CBTis núm. 45).

### OTROS ESTUDIOS

- Capacitación sobre el sistema de PDT (permisos de trabajo) en base a la guía para la planeación, programación, autorización y ejecución segura de trabajos, en instalación de PEMEX, con clave: 300-90000-DG-SASP-2300.
- Capacitación para la realización de Auditorías Efectivas.
- Capacitación para realizar análisis de seguridad en el trabajo (AST).
- Capacitación Técnica Basf. Sistema de Reparación de estructuras de concreto.
- Participación en el curso: Acetileno en Incendios.
- Participación en el Curso: Manejo de Equipo de Oxi-Acetileno.
- Participación en el Curso: Manejo de Gases Comprimidos.
- Inglés (Centro de idiomas "UAS") 40% escrito y 50% hablado.
- Técnico en mantenimiento industrial.
- Curso básico de seguridad en plataformas y barcasas.
- Diplomado en Precios Unitarios 2015 impartido por La Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción (CMIC)

### OTROS CONOCIMIENTOS (HABILIDADES)

- Manejo de programas de computación: Excel, Word, Power Point, Visual Basic y Visual Fox Pro, AutoCAD, Bussines Objects, SAP, Opus, Sistema ECO, Sitrac, Floboss.
- Aplicación e interpretación de Normas Oficiales Mexicanas (NOM), Normas de Referencia (NRF), Normas Mexicanas (NMX), etc.
- Conocimiento de maquinaria pesada; motores diésel y gasolina; transmisiones mecánicas, automáticas, bombas de poleas, de diafragma, de pistones y de engranes, Torque de Tornillería.
- Conocimiento y aplicación de la Ley de Obras Publicas y servicios relacionados con las mismas y su reglamento.
- Manejo de procesos agrícolas en granos desde preparación de terreno hasta su cosecha y venta.

**Pemex Logística, Subdirección de Almacenamiento y Despacho – Gerencia De Logística Regional Pacífico - Superintendencia De Almacenamiento y Despacho Culiacán.**

**Periodo:** 01/03/19 al 12/09/19

**Ubicación:** Avenida Aztlan #3350 Colonia Industrial el Palmito; C.P. 80160; Culiacán, Sinaloa.

**Nivel:** Ingeniero de Línea N- 31.

**Puesto:** Ingeniero de Área Terminal de Almacenamiento y Distribución.

**Funciones:**

- Supervisar y coordinar los procesos y funciones encomendadas;
- Promover y vigilar el cumplimiento de las políticas y normatividad aplicable.
- Verificar la correcta utilización de los instrumentos y equipos de trabajo asignados.
- Elaboración de Balance diario a 20°;
- Seguimiento a todo el mantenimiento de áreas operativas dando cumplimiento a programa SAP;

**Pemex Logística, Subdirección de Transporte – Gerencia De Transporte, Mantenimiento Y Servicio A Ductos - Superintendencia De Transporte por Ducto Pacífico.**

**Periodo:** 14/08/17 al 31/12/18

**Ubicación:** Bulevar Rosendo G. Castros #101 esquina con Emiliano Zapata Colonia Centro; C.P. 81200; Los Mochis, Sinaloa.

**Nivel:** Auxiliar Administrativo. N- 23.

**Puesto:** Apoyo en aras de ingeniería en la jefatura de Operación y mantenimiento.

**Funciones:**

- Manejo de Bases de Datos;
- Encargado de la Estación de recibo y Medición de la Ciudad de Culiacán Sinaloa.
- Elaboración de reportes;
- Creación y Seguimiento de Ordenes de mantenimiento en Programa SAP;
- Atención a Tomas Clandestinas y a bajos espesores en ducto;
- Estudio de ingenierías;
- Revisión y mantenimiento de maquinaria pesada;
- Archivo en general;

**Pemex Refinación, SDC - GCM - Superintendencia General de Control y Seguimiento.**

**Periodo:** 24/02/14 al 31/03/2016.

**Ubicación:** Calle Muelle PEMEX S/N; Fraccionamiento las Batuecas; C.P. 85430; Guaymas, Sonora.

**Nivel:** Especialista técnico "C" N- 35.

**Puesto:** Residente de Obra.

**Contrato:** SAF-GCOP-SCC-GOMP-13-13, SAP- 4500477321.

**Funciones:**

- Supervisión, vigilancia, control y revisión de los trabajos, (Aplicación y cumplimiento a procedimientos y normas de construcción pactadas en el contrato);
- Toma de las decisiones técnicas correspondientes y necesarias para la correcta ejecución de los trabajos.
- Resolver oportunamente las consultas, aclaraciones, dudas o autorizaciones que presente el supervisor o contratista, con relación al cumplimiento de los derechos y obligaciones derivadas del contrato;
- Vigilar que se cuente con los recursos presupuestales necesarios para realizar los trabajos interrumpidamente;
- Uso de bitácora Electrónica.;
- Vigilar y controlar el desarrollo de los trabajos, en sus aspectos de calidad, costo, tiempo y apego a los programas de ejecución de los trabajos de acuerdo con los avances, recursos asignados, y rendimientos pactados en el contrato;
- Revisar, controlar y comprobar que los materiales, la mano de obra, la maquinaria y equipos sean de la calidad y características pactadas en el contrato;
- Autorizar las estimaciones, verificando que cuenten con los números generadores que las respalden;
- Solicitar y en su caso tramitar los convenios modificatorios necesarios; rendir informes periódicos, así como un informe final sobre el cumplimiento del contratista en los aspectos legales, técnicos, económicos, financieros y administrativos;
- Autorizar el finiquito del contrato; verificar la correcta conclusión de los trabajos, debiendo vigilar que la unidad que deba operar la reciba oportunamente el inmueble en condiciones de operación, los planos correspondientes a la construcción final, así como los manuales e instructivos de operación y mantenimiento y los certificados de garantía de calidad y funcionamiento de los bienes instalados;

**Pemex Refinación, SDC - GCM - Superintendencia General de Control y Seguimiento.**

**Periodo:** 22/04/13 al 23/02/14.

**Ubicación:** Calle Muelle PEMEX S/N; Fraccionamiento las Batuecas; C.P. 85430; Guaymas, Sonora.

**Nivel:** Especialista técnico "D" N- 33.

**Puesto:** Supervisor de Obra Mecánica.

**Contrato:** SAF-GCOP-SCC-GOMP-13-13, SAP- 4500477321.

**Funciones:**

- Supervisión de los trabajos;
- Manejo de Bitácora Electrónica;
- Elaboración de reportes diarios;
- Control y análisis de materiales;
- Verificación y revisión de generadores;
- Reconocimiento y autorización de estimaciones;
- Observación y estudio de ingenierías;
- Izaje de tuberías, materiales prefabricados y equipos

**Pemex Exploración y Producción, SAF - GSSAML - Superintendencia de Operación del Presupuesto. (Grupo Empresarial del Sureste "GEMS").**

**Periodo:** 16/06/2012 al 20/04/13.

**Ubicación:** Calle Aviación S/N; Entre Av. Periférica Norte y Calle 60; Colonia Petrolera; C.P.24166; Cd. Del Carmen, Campeche.

**Puesto:** Analista "A" en Procesos de Suministro.

**Funciones:**

- Control de base de datos presupuestal de la Región Marina Noreste (RMNE);
- Atención a usuarios;
- Asignación de direccionamientos presupuestales;
- Gestión de abanderamientos;
- Imputaciones de Elementos PEP;
- Validación de saldos de Reservas;
- Análisis de trasposos para proveer suficiencia y de llaves de Control Vigentes;
- Elaboración de las Adecuaciones Presupuestales y de Anteproyectos.

**Pemex Exploración y Producción, SML - GLM - Coordinación de Planeación Operativa. (INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CALKINI, EN EL ESTADO DE CAMPECHE "ITESCAM")**

**Periodo:** 27/02/12 al 15/06/12.

**Ubicación:** Calle 33 # 90 Col. Burócratas; Edif. Administrativo 1; Segundo Piso; Ala Poniente; C.P.24180; Cd. Del Carmen, Campeche.

**Puesto:** Especialista "A" en Tierra.

**Funciones:**

- Análisis y modificación de reservas presupuestales en sistema ARES;
- Integración de la base de datos y seguimiento del proceso de facturación de servicios prestados por la Gerencia de Logística Marina;
- Elaboración de reportes del sistema SAP, (disponibilidad, reservas integrales, Pluripep, Presupuesto autorizado, reporte del ejercicio);
- Solicitud de recursos financieros; elaboración de evaluaciones presupuestales.

**Pemex Exploración y Producción, Coordinación de Construcción y Mantenimiento, Departamento de Logística (Corporate Energy Master S.A de C.V.) Periodo:**

10/01/11 al 13/01/12

**Ubicación:** Activo Integral Muspac, Reforma Chis.

**Puesto:** Servicio técnico.

**Funciones:**

- Manejo de SAP en el perfil de presupuesto (Crear pedidos, documentos de aceptación y COPADE);
- Estimaciones de Costos;
- Elaboración y Actualización de base de datos;
- Programación y revisión de órdenes de servicio logístico (Carga seca, agua congénita, agua para riego de caminos, grúas y combustible) en el portal de PEP.

**Solupetrol S.A. de C.V.**

**Periodo:** 05/01/09 al 06/01/11

**Giro:** Servicios técnicos y logísticos.

**Ubicación:** Aldama, Tamaulipas.

**Puesto:** Administrativo / operativo.

**Funciones:**

- Control de libro de bancos, libro de actas, archivo;
- Gestión de compra;
- Facturación y captura de datos.

**Servicios integrales de comercialización GISALY.**

**Periodo:** 04/07/08 al 31/12/08.

**Giro:** Comercialización de Granos (trigo, maíz y garbanzo)

**Ubicación:** Parque Industrial; Guamúchil, Sinaloa.

**Puesto:** Auxiliar en el departamento de administración.

**Funciones:**

- Actividades en el Campo: chequeo de siembras en control de plagas e implementación de insumos agrícolas;
- Actividades en Oficina dentro de Parafinanciera: financiamientos y seguimiento de los mismos.