



H. AYUNTAMIENTO DE ANGOSTURA

2021-2024



DEPENDENCIA: PRESIDENCIA
SECCIÓN: H. CUERPO DE REGIDORES
OFICIO NÚM: H.C.R./2024/05/010
EXPEDIENTE:05/2024

Angostura, Sinaloa a 15 de mayo del 2024.

**LCDA. ELDA CARMINA SÁNCHEZ SÁNCHEZ
JEFA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
RENDICIÓN DE CUANTAS.
DEL H. AYUNTAMIENTO DE ANGOSTURA.
PRESENTE:**

Por este conducto le enviamos un cordial saludo y a la vez nos permitimos dar contestación al oficio número: TRANS/2024/082/INT. De fecha 03 de mayo del presente año.

En los siguientes términos:

Se anexa a la presente 7 currículum e igual número de documentos que acreditan el último grado de estudio de las regidoras, regidores y su asesora.

Relación de actividades del 2024 realizadas por el H. Cuerpo de Regidoras, Regidores y su asesora:

REGIDORES

Las actividades realizadas por el H. Cuerpo de Regidores son variadas, las cuales se describirán brevemente y de manera general a continuación:

ACTIVIDADES LEGISLATIVAS:

- Reunión de comisiones para revisión de proyectos de reglamentos:
 - Reglamento para el Acceso a las Mujeres a un Vida Libre de Violencia.
 - Reglamento de la Junta Municipal de Catastro del Municipio de Angostura.
 - Reglamento Interior del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria y Gestión Empresarial.
 - Reglamento de Mejora Regulatoria.
 - Reglamento de Protección Civil del Municipio de Angostura.
- Elaboración de dictámenes y propuestas de decreto de los anteriores reglamentos con excepción del Reglamento de Protección Civil del Municipio de Angostura que aún está en revisión.
- Regularización de especificaciones para el uso de suelos.
- Análisis de Decretos de Ley enviadas por el H. Congreso del Edo. de Sinaloa, para posterior votación en Cabildo.

ACTIVIDADES DE GESTIÓN:

- Apoyos en salud.
- Apoyos en deporte.
- Apoyos en la educación.
- Apoyos en despensas alimenticias.
- Apoyos de aparatos ortopédicos y auxiliares de movilidad.
- Apoyos en festividades tradicionales de las distintas comunidades.
- Gestión de obras para las comunidades del municipio.
- Gestión de servicios públicos.
- Gestión de albergue temporal para mujeres, niñas y niños víctimas de violencia.

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE SUPERVISIÓN.

- Análisis y observaciones de la cuenta pública del ejercicio fiscal 2022-2023.
- Análisis y observaciones de la cuenta pública del primer trimestre ejercicio fiscal 2023-2024.
- Análisis y observación de las áreas del Ayto. especialmente de Recursos Humanos, DIF.
- Análisis y observaciones de las propuestas de obras públicas del recurso IPR 2024.
- Análisis de las diversas solicitudes recibidas por las diferentes áreas del Ayto. para aprobación en cabildo.
- Atención a las autoridades y ciudadanía en general.
- Atención a invitaciones recibidas por las direcciones del Ayto.
- Participación en talleres para la creación del plan Municipal de Desarrollo Urbano.

ACTIVIDADES CÍVICO - CULTURALES:

- Asistencia a eventos cívicos realizados por el Ayto. en coordinación con las diferentes escuelas del municipio.
- Participación como enlace con el Patronato del Carnaval "Angostropolis ciudad de Dioses y Reyes" Angostura 2024.
- Participación del Evento "funcionario por un día".
- Cabildo Infantil 2024.
- Atención a invitaciones recibidas por los CCPC, Síndicos Municipales y demás autoridades de las comunidades del municipio.

CABILDO:

- Sesión de 9 reuniones de Cabildo Ordinario.
- Sesión de 6 reuniones de Cabildo Extraordinarias.

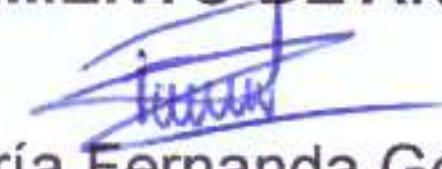
ASESORA: LCDA. TERESA DE JESÚS RAMÍREZ MONTES

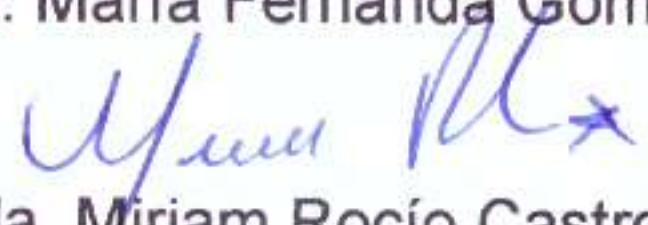
Las actividades realizadas por la asesora son diversas y están en coordinación con las establecidas con anterioridad por el H. Cuerpo de Regidoras y Regidores:

- Asesoría jurídica.
- Trabajo legislativo.
- Trabajo Administrativo.
- Apoyo en gestiones sociales.
- Asistencia a las sesiones de cabildo ordinaria y extraordinarias.
- Atención a autoridades y ciudadanía en general.
- Capacitación.
- Asistencia a las actividades Cívico-culturales

Sin más por el momento nos despedimos de Usted, reiterándole nuestros cordiales saludos.

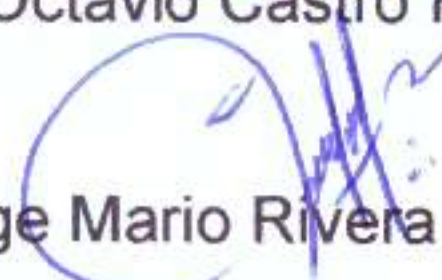
**A T E N T A M E N T E:
H. CUERPO DE REGIDORAS Y REGIDORES
AYUNTAMIENTO DE ANGOSTURA**


Lcda. María Fernanda Gómez López


Lcda. Miriam Rocío Castro García


Lcda. Mairali Anahí Ruelas Camacho


C. Octavio Castro Flores


Lic. Jorge Mario Rivera Camacho


Dr. Martín Hernández Varela



CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES:



NOMBRE: NARTIN HERNANDEZ VARELA

NACIONALIDAD: MEXICANO

FECHA DE NACIMIENTO:

DOMICILIO:

SINALOA.C.P. 81640.

TELEFONO: CEL

E-MAIL:

ESCOLARIDAD

1977-1982 MEDICO CIRUJANO Y PARTERO (ESCUELA SUPERIOR DE MEDICINA)
INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL

TITULO:



CEDULA PROFECIONAL:

EXPERIENCIA LABORAL

- MEDICO PASANTE INTERINO 1982-1983 HOSPITAL GENERAL DE MEXICO.
- SERVICIO SOCIAL 1983-1984, HOSPITAL DIF TOLUCA, EDO DE MEXICO.
- CRUZ ROJA MEXICANA, EDO DE MEXICO 1984-1985.
- INTERINATO EN EL SEMESTRE 94-B, CORRESPONDIENTE AL CICLO ESCOLAR 1994-1995 EN EL PLANTEL 59 COBAES "CRISTINO C. ROMO" CAMPO PLATA, ANGOSTURA, SINALOA.
- CONSEJERO CIUDADANO PROPIETARIO 1995.
- COORDINADOR DE SINDICATURAS Y COMISARIAS 1996, AYUNTAMIENTO DE ANGOSTURA, SINALOA.
- INTERINATO EN EL SEMESTRE CORRESPONDIENTE AL CICLO ESCOLAR 1999-2000 EN LA MATERIA DE PARASITOLOGIA, PLANTEL 59 COBAES "CRISTINO C. ROMO" CAMPO PLATA, AMGOSTURA, SINALOA.
- PRESIDENTE DEL COMITÉ MUNICIPAL DEL PRD 1997-1999.
- REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE ANGOSTURA 1999-2001.
- SINDICO MUNICIPAL DE LA SINDICATURA DE CAMPO PLATA, ANGOSTURA, SINALOA 2005-2007.
- MEDICO DE DIF ANGOSTURA 2014-2016.
- SINDICO MUNICIPAL DE LA SINDICATURA DE CAMPO PLATA ANGOSTURA, SIN.2017-2019.
- SINDICO MUNICIPAL DE LA SINDICATURA DE CAMPO PLATA, ANGOSTURA, SINALOA 2019-2022.

TITULO REGISTRADO A FOJAS
MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE
DEL LIBRO _____

DE REGISTRO DE TITULOS PROFESIONALES Y GRADOS A _____



FIRMA DEL INTERESADO [Signature]

TGN

SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA
DIRECCION GENERAL DE PROFESIONES

EN VIRTUD DE QUE MARTIN
HERNANDEZ VARELA

CUMPLIO CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA LEY REGLAMENTARIA DEL ARTICULO 5º CONSTITUCIONAL EN MATERIA DE PROFESIONES Y SU REGLAMENTO, SE LE EXPIDE LA PRESENTE

CEDULA

CON EFECTOS DE PATENTE
PARA EJERCER LA PROFESION DE
MEDICO CIRUJANO Y PARTERO

MEXICO, D. F., A 8 DE JUNIO DE 19 87

EL DIRECTOR GENERAL DE PROFESIONES
LIC. ANTONIO CUELLAR SALAS



OCTAVIO CASTRO FLORES

Teléfono celular: 69773 4 00 04

Correo electrónico: regidoresangostura@outlook.es

FORMACIÓN:

Nivel medio superior concluido en Preparatoria Popular Reforma, ciclo escolar 1978-1980.

Primer semestre de la Licenciatura de Bioquímica 1980-1981.

Primer semestre de la Licenciatura en Contaduría Pública 1981-1982.

Curso de Inglés Básico convencional- ICATSIN (2011)

Curso "Nuestras playas y Mares" – ICATSIN (2011)

Preparación de Alimentos (basado en la NTCL) ICATSIN (2011)

EXPERIENCIA LABORAL

1979- 1980.- Productos Pesqueros de Sinaloa (PROPELIN) Jefe del Departamento de Recepción.

1981-2014.- Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) Auxiliar de Administración de Unidad Médica.

2018,- 2019.- Secretaría de Bienestar, como Servidor de la Nación, región IV- Guasave- Angostura.

2019-2021.- Visión y Estrategias de Negocios (Subrogado CONAPESCA) Coordinador Local de Apoyo a Productores.

2021- a la fecha. - H. Ayuntamiento de Angostura, Primer Regidor electo por el partido MORENA.

TRAYECTORIA POLITICA

MIEMBRO FUNDADOR DE MORENA PROTAGONISTA DEL CAMBIO VERDADERO (2011)

Reunión de trabajo en el municipio de Angostura, invitado especial domingo 18 de septiembre 2011 (Salvemos a México MORENA).

Curso de capacitación de estructura Electoral y Defensa del Voto, celebrado en la ciudad de México, los días 03 y 04 de octubre del 2011.

Seminario Taller "Liderazgo Humano" impartido por Irma Ramírez Rubio, Abogado y maestría en Educación sábado 10 y domingo 11 del 2011. Ciudad de Guamuchil.

Reunión de Evaluación Nacional MORENA lunes 26 de marzo 2012 Ciudad de México

Reunión de Evaluación Nacional MORENA lunes 30 de abril 2012. Ciudad de México

Reunión de evaluación Nacional MORENA lunes 28 de mayo 2012 Ciudad de México.

Taller Movimiento Regeneración Nacional, Domingo 8 de julio 2012.- En Sinaloa.

Reunión municipal de protagonistas para elección del comité municipal de Angostura, de fecha 05 de mayo 2013, donde fui electo como presidente del comité Municipal.

Invitado especial a la Asamblea estatal de MORENA en la Ciudad de Culiacán, Sinaloa. De fecha 17 de noviembre 2013.

En el año 2014 se apoyó en la entrega y difusión del periódico regeneración en el municipio de Angostura, además de apoyar en la transformación del movimiento de regeneración nacional a partido MORENA.

Se participó en la Asamblea Distrital Electoral como representante del Partido Morena de fecha 1 de febrero 2015.

Se asistió al taller de "Capacitación Electoral y de Estructura " el día 29 de diciembre de 2015 en la ciudad de Culiacán.

Se asistió a 3 asambleas, una municipal, una distrital y otra estatal

De fecha 07 de febrero 2016, 14 de febrero 2016 y 21 de febrero 2016.

Se asistió al taller "formando Protagonistas del Cambio Verdadero" los días 21 y 22 de diciembre del 2017 en la ciudad de Culiacán, Sinaloa.

2018.- Se contribuyó al reparto de información y convencimiento de ciudadanos en el municipio para las elecciones de la presidencia de la república ese año.

Se llevaron a cabo las siguientes reuniones:

Reunión de Evaluación de los trabajos realizados los días 06 de enero, 03 de febrero, 08 de febrero y 04 de marzo del 2018.

Se asistió al congreso distrital de Morena el día 12 de octubre 2019 en la ciudad de Guamuchil.

Responsable territorial en el municipio de Angostura.

Presidente de asamblea de la comisión Nacional de elecciones.

Primer Regidor Electo en el período 2021-2024 por el partido Morena en el municipio de Angostura.

Se asistió al curso del Programa de Formación Municipal en la ciudad de Culiacán el día 16 de octubre 2021.

Convención estatal de funcionarios electos del Partido Morena septiembre 2022.

Se participo en la elección de consejeros estatales en julio del 2022.

Curso "Derecho Parlamentario y Técnica Legislativa" en el H. Congreso del Estado de Sinaloa. 29 y 30 de septiembre 2022.

Enlace Seccional de Comité de defensa de la 4T sección 543 del 03 distrito.

Invitado especial en la reunión de funcionarios de gobierno en la visita de la Doctora Claudia Sheimbaum el día 23 de septiembre 2023.

Activista y promotor desde los inicios del movimiento de regeneración nacional hasta la fecha como Partido MORENA

86 3462



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SINALOA
SECRETARIA GENERAL
CULIACAN, ROSALES
SINALOA, MEXICO.
R-66-0176
No.-42902236



---EL C. DR. JOSE ALFREDO LEAL ORDUD, Secretario General de la UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SINALOA
C E R T I F I C A : que según constancias que obran en esta Secretaría, el C. OCTAVIO CASTRO FLORES
tiene cursadas y aprobadas en la Escuela Preparatoria LA REFORMA, Sinaloa, dependiente de esta Institución
en los años y con las calificaciones que se anotan, las siguientes asignaturas:-----

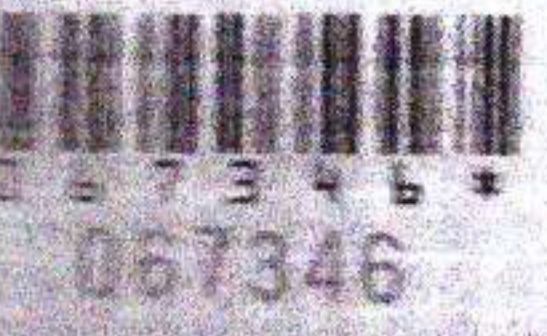
NUM	AÑOS	A S I G N A T U R A S	CALIFICACIONES:
1	1978-1979	MATEMATICAS I	8 (OCHO)
2	"	QUIMICA CON LABORATORIO I	9 (NUEVE)
3	"	FISICA CON LABORATORIO I	9 (NUEVE)
4	"	CIENCIAS BIOLÓGICAS CON LABORATORIO I	9 (NUEVE)
5	"	INTRODUCCION AL ESTUDIO DE LA FILOSOFIA	9 (NUEVE)
6	"	HISTORIA ECONOMICA Y SOCIAL I	7 (SIETE)
7	"	SOCIOLOGIA	9 (NUEVE)
8	"	LITERATURA I	8 (OCHO)
9	"	INGLES I	8 (OCHO)
10	1979-1980	MATEMATICAS II	7 (SIETE)
11	"	QUIMICA CON LABORATORIO II	8 (OCHO)
12	"	FISICA CON LABORATORIO II	7 (SIETE)
13	"	BIOLOGIA CON LABORATORIO II	10 (DIEZ)
14	"	LOGICA	8 (OCHO)
15	"	HISTORIA ECONOMICA Y SOCIAL II	7 (SIETE)
16	"	HISTORIA ECONOMICA Y SOCIAL DE MEXICO	9 (NUEVE)
17	"	LITERATURA II	9 (NUEVE)
18	"	INGLES II	9 (NUEVE)
19	"	ETICA	9 (NUEVE)
20	"	PSICOLOGIA	9 (NUEVE)

Se extiende el presente CERTIFICADO DE ESTUDIOS, que ampara veinte materias, con las cuales el interesado cubre parcialmente los estudios correspondientes al BACHILLERATO UNICO.- Culiacán Rosales, Estado de Sinaloa, República Mexicana, a los veintidos días del Mes de Febrero del Año Dos Mil Diez.

EL SECRETARIO GENERAL

DR. JOSE ALFREDO LEAL ORDUD

EL DIRECTOR DE SERVICIOS ESCOLARES
DR. JUAN IGNACIO VELAZQUEZ DINÁS.



ESTE DOCUMENTO
NO SE REEMPLAZA
POR OTRO

JORGE MARIO RIVERA CAMACHO.

LUGAR DE RESIDENCIA: Angostura, Sinaloa.
CORREO ELECTRÓNICO:
TELÉFONO:



EXPERIENCIA LABORAL.-

CONSULTORÍA CONSTRUIR PARA CRECER.
INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES DE BADIRAGUATO.
INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES DE SALVADOR ALVARADO.

- Capacitador de Taller "Violencia de Género Hacia las Mujeres"
Dirigido a Servidoras y Servidores Públicos del H. Ayuntamiento de Salvador Alvarado, Sinaloa.
- Capacitador de los Talleres "Prevención de Embarazos en Adolescentes y Sexualidad Responsable"
- Coordinador del Proyecto "Salud Sexual y Reproductiva en Adolescentes del Municipio de Angostura, Sinaloa".
Pertenece al Programa federal PROEQUIDAD.
- Coordinador de estudios de campo del programa FODEIMM (Fondo para el Desarrollo de las Instancias Municipales de las Mujeres
- Ponente de Conferencia "Noviazgo Armónico y Sexualidad Responsable"
- Ponente de Conferencia: "Uso Positivo de las Redes Sociales y el Buen Trato"
2014-2017.

DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL INSTITUTO SINALOENSE DE LAS MUJERES.

Diseño de Capacitaciones y Capacitador.
2014.

H. CONGRESO DEL ESTADO DE SINALOA.

Asistente Legislativo
Mayo 2015. Culiacán, Sinaloa.

PROSPERA PROGRAMA DE INCLUSIÓN SOCIAL

Coordinador de Responsables de Atención en Unidad de Atención Regional 6
Agosto 2015. Culiacán, Sinaloa.

GRUPO DIPROM

Coordinador de Recursos Humanos, Auxiliar de Proyectos y Coordinador de Diseño e Implementación de Estudios.
Febrero 2016. Navolato, Sinaloa.

CONFERENCIA mujERESextraordinaria

Ponente y creador de la conferencia "MujERESextraordinaria"
En el marco de la conmemoración del Día Internacional de la Mujer organizada por el Comité Directivo Estatal del partido Nueva Alianza Sinaloa.
Salvador Alvarado, Sinaloa. Marzo 2017.

TALLER "MUÉVETE DE LUGAR"

Diseñador y facilitador del taller "Muévete de Lugar" dirigido a adolescentes estudiantes de Secundaria en situación de rezago académico.
Palmitas, Angostura, Sinaloa. Junio 2017, Octubre 2017.

TALLER "DIALOGAMOS EN EQUIPO"

Diseñador y facilitador del taller "Dialogamos en Equipo" dirigido a la planta trabajadora de la Escuela Secundaria Técnica de Palmitas Angostura. Octubre 2017.

TALLER "TIEMPO DE RESETEAR"

Diseñador y facilitador del taller "Tiempo de Resetear" dirigido a padres de familia y alumnos de la Escuela Secundaria Técnica de Palmitas Angostura. Octubre 2017.

TALLER "REVISA TU MENTE"

Diseñador y facilitador del taller "Revisa tu Mente" dirigido a alumnos con problemas de conducta en la Escuela Secundaria Técnica de Palmitas Angostura. Octubre 2017.

FORMACIÓN PROFESIONAL.-

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA.

Egresado de la Licenciatura en Sociología
Culiacán Sinaloa. 2013-2017

CENTRO DE ACTUALIZACIÓN DEL MAGISTERIO

Nivelación Pedagógica
Guamúchil, Sinaloa. 2010-2011

FORMACIÓN EXTRACLASE.-

CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES DE LA UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Intercambio Académico. Guadalajara, Jalisco. ENERO – JULIO 2014.

FORMACIÓN DE HÁBITOS DE ÉXITO Y LIDERAZGO

Taller de Coaching Ontológico y desarrollo humano
Empresa Misión: México. Guadalajara, Jalisco. Febrero – Julio 2014.

INSTITUTO SINALOENSE DE LAS MUEJRES

Taller: Reglamento de la "Ley de Acceso a Las Mujeres a Una Vida Libre de Violencia en Sinaloa". Culiacán, Sinaloa. 2014.

CENTRO DE POLÍTICAS DE GÉNERO DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA.

Taller: "Importancia de Los Estudios de Género" Culiacán, Sinaloa. 2015

FUNDACIÓN COLOSIO SINALOA

Diplomado "Reformas Transformacionales y Gobierno de Resultados"
42 horas. Culiacán, Sinaloa. Septiembre – Diciembre 2014.

CENTRO MEXICANO DE INVESTIGACIÓN ESPECIALIZADA (CMIE)

Seminario "Gobierno y Políticas Públicas" Culiacán, Sinaloa. Agosto, 2015.

ONMPRI Sinaloa

Seminario "Toma de Decisiones desde una perspectiva de Género"
Culiacán, Sinaloa. Septiembre 2015.

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES.-

Voluntario en el Centro de Integración y Rehabilitación para personas con parálisis Cerebral CIRIAC A.C. Guadalajara, Jalisco. 2014

Estudios de campo sobre: Problemas Pesqueros y Calidad de Vida. Estudios políticos y Urbanos. Estudios de Género. Problemáticas Indígenas. Problemáticas Agrícolas. Mejoramiento del Ambiente Laboral. 2010-2017.

Representante de la Región Noroeste, comprendiendo los estados de Baja California, Baja California Sur, Sonora, Chihuahua Nayarit y Sinaloa, en el Concurso Nacional de Oratoria "Alfredo V. Bonfil" de la Confederación Nacional Campesina. Durango, Durango. Agosto 2015.

Actualmente trabajando en Investigación para publicar artículo sobre "MOBBING LABORAL DESDE UNA PERSPECTIVA DE GÉNERO: ACOSO LABORAL EN MUJERES TRABAJADORAS DEL SECTOR EDUCATIVO DEL SISTEMA FEDERALIZADO EN EL MUNICIPIO DE ANGOSTURA, SINALOA".

Dirigente Jóvenes Colosio Angostura. 2010.

Coordinador Municipal Alianza Joven Angostura. 2017.

Vicecoordinador estatal de Alianza Joven Sinaloa. 2018.

Candidato a Diputado Local Suplente IX Distrito Electoral. 2018.



Universidad Autónoma de Sinaloa

otorga a

Jorge Mario Rivera Camacho



el Título de

Licenciado en Sociología

por haber cumplido con los requisitos académicos y normativos del programa correspondiente y de la Legislación Universitaria, según constancias que obran en los archivos de la Institución.

Firma del Alumno

"Sursum Versus"

*Se entrega en la ciudad de Culiacán Rosales, Estado de Sinaloa,
República Mexicana, el día 11 de octubre de 2023.*

El Rector

Dr. Jesús Madueña Molina

El Secretario General

Dr. Robespierre Ezárraga Otero

CURRICULUM VITAE



María Fernanda Gómez López

Fecha de nacimiento: 27 de Noviembre de 1991

Lugar de nacimiento: (C)

Edad: 21 años

Estado civil: Soltera

Dirección: Domicilio conocido

Teléfono:

Email:

FORMACION ACADEMICA

Egresada de la Universidad Politécnica del Valle del Évora, de la Licenciatura en Administración y Gestión de Pymes, con un promedio de 9.10

OBJETIVO PROFESIONAL

- Trabajar y demostrar el compromiso y la responsabilidad de realizar actividades, tomar decisiones; siempre bajo principios éticos y valores morales.

HABILIDADES

- Rápida integración y aprendizaje a nuevos ambientes laborales
- Facilidad de palabra
- Iniciativa y dinámica
- Gusto por trabajar en equipo (si se requiere)
- Trabajar bajo presión
- Liderazgo

PERFIL

- Capaz de coordinar varias tareas simultáneamente.
- Capaz de dirigir a otros en situaciones de alta demanda.
- Combinar paciencia, determinación y persistencia en problemas que conciernen a los clientes externo e interno.
- Confianza, articulación, y habilidades de comunicación profesional.
- Empatía al escuchar y habilidad para persuadir.
- Disfruto el trabajo en equipo, así como independiente.
- Excelente sentido común, buen juicio, y habilidades en toma de decisiones.
- Excelente presentación y habilidades de negocios.
- Organizada.
- Habilidades para evaluar opciones y generar soluciones.
- Habilidades en negociaciones y manejo de personal.
- Habilidades para capacitar y motivar a los trabajadores.
- Habilidad para trabajo en equipo.
- Fuertemente comprometido en la agrupación de equipos y desarrollo de trabajadores tanto como compañero, así como de líder.
- Actualizado con los cambios en tecnología y la aplicación de estas en el negocio.
- Trabajo eficiente bajo presión

CONOCIMIENTOS:

- Manejo de internet.
- Office.
- Procesos administrativos
- Plan estratégico
- Manual de capital humano ● Manual de procedimientos
- Manual de políticas

- Obtención de la información para la realización de inventario, balance general y estado de resultado
- Incorporar personas que cubran con un perfil mediante técnicas de reclutamiento y selección
- Implementar programas de capacitación y desarrollo identificando las necesidades del personal.
- Determinar remuneraciones en base en la legislación vigente
- Elaborar presupuestos para la distribución de los recursos de acuerdo con las políticas de la organización.
- Evaluar alternativas de mercado a través de un estudio de marketing para lograr los objetivos y metas de la organización
- Diseño de estrategias de mercado mediante el análisis de información.
- Determinar la situación de la producción a través de técnicas y herramientas administrativas para detectar oportunidades de mejora
- Diseño de planes y procedimientos con un enfoque de calidad a través de técnicas y herramientas administrativas
- Determinar estrategias de evaluación en función a las necesidades detectadas para la consolidación de oportunidades de negocio

EXPERIENCIA LABORAL

- **Estancia en Ranch Roll Sushi**

Dirección: Colonia Agrícola Independencia, Angostura, Sinaloa.

Teléfono: 6971090134 con Griselda Salazar

- **Estancia en Ranch Roll Sushi**

Dirección: Plaza Bombay, Desarrollo Urbano Tres Ríos, Culiacán, Sinaloa.

Teléfono: 6671264972 con Adrián Coronel

- **Estadía en Grupo Premier (Hyundai)**

Dirección: Boulevard Pedro infante, Tres Ríos Country, Culiacán, Sinaloa.

Teléfono: 6673903797 con Víctor Carmona

- **Empleo en Banco Azteca**

Dirección; Calle Ángel Flores 230 Colonia Centro, Culiacán, Sinaloa.

Teléfono: 6673727591 con Jesús Corrales

Ejecutivo financiero

- **Regidor municipal**

Periodo 2021-2024

Dirección: H. Ayuntamiento, Angostura, Sinaloa

CERTIFICADO DE ESTUDIOS



Certifica, que la C María Fernanda Gómez López, acreditó el 100% de las asignaturas que integran el plan de estudios del Programa Educativo de LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS, según consta en el archivo escolar, en el periodo del mes de SEPTIEMBRE de 2015 al mes de DICIEMBRE de 2018, obteniéndose los resultados que a continuación se indican:

MATRÍCULA 150050093

CLAVE	ASIGNATURA	ESCALAS DE VALORACIÓN		CRÉDITOS	CUATRIMESTRE
		NIVEL DE DOMINIO CON LETRA	CALIFICACIÓN CON NÚMERO		
INDI-TR	INGLÉS I	C	10	5	1
VAS-TR	VALORES DEL SER	C	10	3	1
INM-CV	INTRODUCCIÓN A LAS MATEMÁTICAS	BA	8	7	1
INA-CV	INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN	C	10	6	1
FUG-CV	FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD	BA	8	6	1
HEO-CV	HERRAMIENTAS DE OFIMÁTICA	I	8	6	1
EOE-CV	EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA	I	9	6	1
INGB-TR	INGLÉS II	I	9	5	2
INE-TR	INTELIGENCIA EMOCIONAL	C	10	3	2
MAA-CV	MATEMÁTICAS APLICADAS A LA ADMINISTRACIÓN	BA	8	7	2
PRA-CV	PROCESO ADMINISTRATIVO	I	9	6	2
COF-CV	CONTABILIDAD FINANCIERA	C	10	6	2
AIO-CV	ASPECTOS LEGALES DE LA ORGANIZACIÓN	C	10	6	2
ASP-CV	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	I	9	6	2
INGE-TR	INGLÉS III	I	9	5	3
DEI-TR	DESARROLLO INTERPERSONAL	I	8	3	3
FRE-CV	PROBABILIDAD Y ESTADÍSTICA	I	9	6	3
PLE-CV	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	C	10	6	3
COE-CV	CONTABILIDAD DE COSTOS	C	10	7	3
MIC-CV	MICROECONOMÍA	BA	8	6	3
MEI-CV	METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN	C	10	6	3

COMPETENCIAS PRIMER CICLO

Desarrollar la planeación estratégica de la organización a través de técnicas y herramientas administrativas para optimizar sus recursos. Dirigir la implantación del plan estratégico a través de las técnicas y herramientas administrativas para optimizar los recursos de la organización. Registrar las operaciones financieras mediante el uso de medios electrónicos o de forma manual en la organización para la toma de decisiones con base en la normatividad vigente. Seleccionar la información financiera con base en las normas de información financiera vigentes para la elaboración de Estados Financieros.

CLAVE	ASIGNATURA	ESCALAS DE VALORACIÓN		CRÉDITOS	CUATRIMESTRE
		NIVEL DE DOMINIO CON LETRA	CALIFICACIÓN CON NÚMERO		
INGV-TR	INGLÉS IV	C	10	5	4
HAP-TR	HABILIDADES DEL PENSAMIENTO	C	10	3	4
MAC-CV	MACROECONOMÍA	C	10	6	4
ACH-CV	ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	C	10	6	4
COA-CV	CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA	I	9	6	4
FUM-CV	FUNDAMENTOS DE MERCADOTECNIA	C	10	5	4
ESTA-I-P	ESTANCIA I	C	10	8	4
INGV-TR	INGLÉS V	C	10	5	5
HAD-TR	HABILIDADES ORGANIZACIONALES	C	10	3	5
MAF-CV	MATEMÁTICAS FINANCIERAS	C	10	7	5
CDO-CV	COMPORTAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	C	10	6	5
NEE-CV	NEGOCIACIÓN EMPRESARIAL	C	10	6	5
INM-CV	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	C	10	6	5
DEL-CV	DERECHO LABORAL	C	10	6	5
INGV-TR	INGLÉS VI	BA	8	5	6
ETP-TR	ÉTICA PROFESIONAL	BU	7	3	6
MCP-CV	MÉTODOS CUANTITATIVOS Y PRONÓSTICOS	BA	8	6	6
ASS-CV	ADMINISTRACIÓN DE SUELDOS Y SALARIOS	I	9	6	6
ANF-CV	ANÁLISIS FINANCIERO	I	9	7	6
MEE-CV	MERCADOTECNIA ESTRATÉGICA	BA	8	6	6
TIA-CV	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN APLICADAS A LOS NEGOCIOS	BA	8	6	6

COMPETENCIAS SEGUNDO CICLO

Incorporar personas que cubran con el perfil mediante técnicas de reclutamiento y selección, para mejorar el desempeño de las actividades de la organización. Implementar programas de capacitación y desarrollo identificando las necesidades del personal para el desarrollo del capital intelectual de la organización. Determinar las remuneraciones con base en la Legislación vigente y la documentación contractual para la correcta retribución a los trabajadores y la toma de decisiones en la organización. Elaborar presupuestos para la distribución de los recursos de acuerdo a las políticas de la organización. Ejecutar presupuestos con base en los lineamientos y políticas establecidas en la organización para la optimización de los recursos. Diseñar instrumentos de levantamiento y recopilación de información de acuerdo a las necesidades de información para el estudio de mercado. Evaluar alternativas de mercado a través de un estudio de marketing para lograr los objetivos y las metas de la organización. Diseñar estrategias de mercado mediante el análisis de la información para satisfacer las necesidades de la organización. Evaluar estrategias de mercado considerando los criterios de mercado establecidos por la organización para lograr los objetivos de la misma.



Miriam Rocío Castro García

Resumen Profesional:

Lcda. Administración de empresas con motivación por incrementar la productividad organizacional, colaborar para el desarrollo constante y descubrir nuevas soluciones para los problemas que puedan ocurrir dentro de la organización.

Formación Académica:

Especialización en Estudios de Género en la Educación, 2015.

Universidad Pedagógica del Estado de Sinaloa.
Guamúchil, Salv. Alv., Sinaloa.

Licenciatura en Administración de Empresas, 2008.

Universidad de Occidente.
Guamúchil, Salv. Alv., Sinaloa.

Certificación en Idioma Inglés, 2014.

Centro de Estudios de Lenguas Extranjeras,
Guamúchil, Salv. Alv., Sinaloa.

Experiencia Profesional:

Enero 2014 – Abril 2017

Docente de Asignatura
Universidad Politécnica del Valle del Évora.
Leopoldo Sánchez Célis, Angostura, Sinaloa.

Enero 2009 – Enero 2011

Coordinadora Ley de Acceso a la Información.
H. Ayuntamiento de Angostura.
Angostura, Sinaloa.

Aptitudes:

- Relaciones interpersonales
- Trabajo en equipo
- Capacidad de análisis
- Creatividad
- Toma de decisiones
- Iniciativa
- Dominio de los cambios
- Capacidad de Gestión.

Formación Complementaria:

- Merecedora al "Testimonio de Desempeño Satisfactorio", obtenido en el Exámen General para el Egreso de la Licenciatura en Administración conforme a los requerimientos establecidos por el Consejo Técnico, otorgado por el Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C.
- Certificación "Testing Program: Microsoft Office Power Point 2016 Academic".
- Asistente al curso "Inducción a la Cultura de Calidad ISO 9001:2015".
- Reconocimiento por la conferencia " Violencia de Género", impartida alumnos de CONALEP plantel La Reforma.
- Participación en el taller: "Colaboración Honesta en Equipo" y el tema "mejorando las relaciones Interpersonales: Círculo Mágico".
- Asistente al curso "Modalidades y Métodos de Enseñanza para el desarrollo de Competencias".
- Asistente al Seminario "Gobierno y Políticas Públicas".
- Constancia de Habilidades Laborales; Brigadista Multidisciplinario Básico de Protección Civil.
- Participación en Carrera Atlética en el marco de los festejos del XV Aniversario de las UP y el V Aniversario de la UPVE.
- Participación en el taller; "3er. Congreso Internacional: Espacio Común de Formación Docente"
- Merecedora al reconocimiento "Acciones Voluntarias Exitosas (AVE), dentro del marco del "Congreso - Taller Internacional Educación con Valores, Formación Docente Integral".
- Merecedora al Reconocimiento "apoyo en el diseño de cursos de inducción de licenciatura de la UNIVESIN".

CÉDULA 8011841

SOP



México D.F. 20 de Marzo del 2013



FIRMA DEL TITULAR

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONES

CÉDULA
EN VIRTUD DE QUE
MIRIAM ROCÍO
CASTRO
GARCÍA

CURP: CAGM380103MNLBRR04

CUMPLIO CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA LEY
REGlamentARIA DEL ARTÍCULO 124 CONSTITUCIONAL
RELATIVO AL SERVICIO DE LAS PROFESIONES EN EL
DISTRITO FEDERAL Y SU REGLAMENTO SE LE EXPIDE
EN EDUCACION DE TIPO SUPERIOR LA

CÉDULA

PERSONAL CON EFECTOS DE PATENTE PARA
EJERCER PROFESIONALMENTE EN EL NIVEL DE
LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

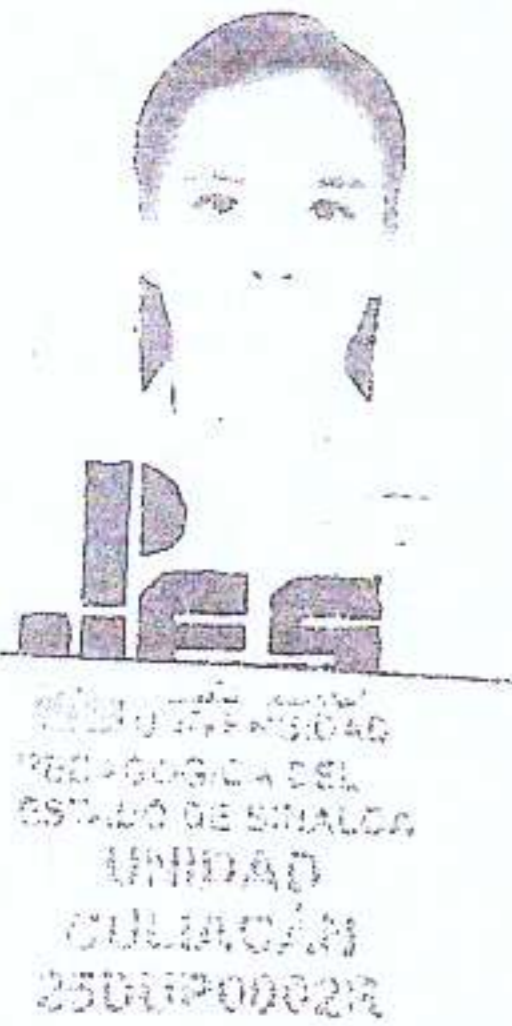
JAIME HUGO TALANGÓN ESCOBEDO
DIRECTOR GENERAL DE PROFESIONES

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA DEL ESTADO DE SINALOA

Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado

CERTIFICADO DE ESTUDIOS

La Dirección de la Universidad Pedagógica del Estado de Sinaloa,
Unidad Culiacán, clave: 25DUP0002R,



certifica que

CASTRO GARCÍA MÍRIAM ROCÍO

matrícula: 14EUC0008,

acreditó los estudios correspondientes del programa de
Especialización en Estudios de Género en Educación,
según constancias que obran en el archivo de control escolar, conforme al plan
de estudios vigente al momento de expedición de este documento.

El presente certificado se extiende en Culiacán Rosales, Sinaloa,

a los veintiséis días del mes de febrero del año dos mil quince.

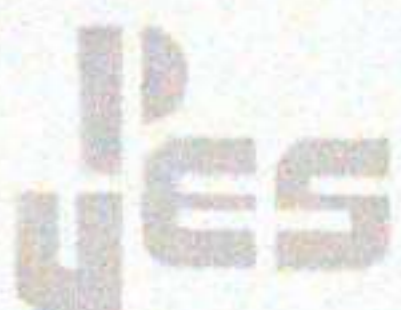
“Educación, fuente de esperanza y transformación”

FOLIO
NºP UC24200044


M.C. EFRAÍN ALEMÁN GARCÍA

Director





UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA DEL ESTADO DE SINALOA

Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado

CERTIFICADO DE ESTUDIOS

La Dirección de la Universidad Pedagógica del Estado de Sinaloa,
Unidad Culiacán, clave: 25DUP0002R,



certifica que

CASTRO GARCÍA MÍRIAM ROCÍO

matrícula: 14EUC0008,

acreditó los estudios correspondientes del programa de

Especialización en Estudios de Género en Educación,

según constancias que obran en el archivo de control escolar, conforme al plan de estudios vigente al momento de expedición de este documento.

El presente certificado se extiende en **Culiacán Rosales, Sinaloa,**

a los **veintiséis** días del mes de **febrero** del año **dos mil quince.**

“Educación, fuente de esperanza y transformación”

FOLIO
NºP UC24200044


M.C. EFRAÍN ALEMÁN GARCÍA

Director



NOMBRE DEL ALUMNO (A)		CASTRO GARCÍA MIRIAM ROCÍO							
PROGRAMA		ESPECIALIZACIÓN EN ESTUDIOS DE GÉNERO EN EDUCACIÓN							
MODALIDAD		SEMIESCOLARIZADA							
CVE.	ASIGNATURA	CALIFICACIÓN		OBSERV.	CVE.	ASIGNATURA	CALIFICACIÓN		OBSERV.
		No.	LETRA				No.	LETRA	
	PRIMER SEMESTRE 147					SEGUNDO SEMESTRE 151			
2627	GÉNERO Y PODER	9	NUEVE		2631	GÉNERO E IDENTIDAD	10	DIEZ	
2628	CULTURA ESCOLAR I	9	NUEVE		2632	CULTURA ESCOLAR II	9	NUEVE	
2629	GÉNERO Y DISEÑO CURRICULAR	10	DIEZ		2633	DIVERSIDAD CULTURAL E INSTRUCCIÓN	9	NUEVE	
2630	TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN EDUCATIVA	9	NUEVE		2634	PROGRAMACIÓN Y DISEÑO DE MATERIALES	10	DIEZ	
<p>**** DEL TOTAL DE 56.0 CRÉDITOS QUE INTEGRAN EL PLAN DE ESTUDIOS DE LA ESPECIALIZACIÓN, DE LOS CUALES 48.0 CORRESPONDEN A CURSOS, **** EL ALUMNO HA ACREDITADO 48.0 **** POR LO QUE SE LE CONSIDERA UN ALUMNO TERMINAL FALTÁNDOLE 8.0 PARA CUBRIR EL PLAN DE ESTUDIOS.</p>									

El presente certificado ampara 8 asignaturas, las cuales cubren totalmente el plan de estudios del programa, con un total de 48 créditos y promedio general de aprovechamiento de 9.38

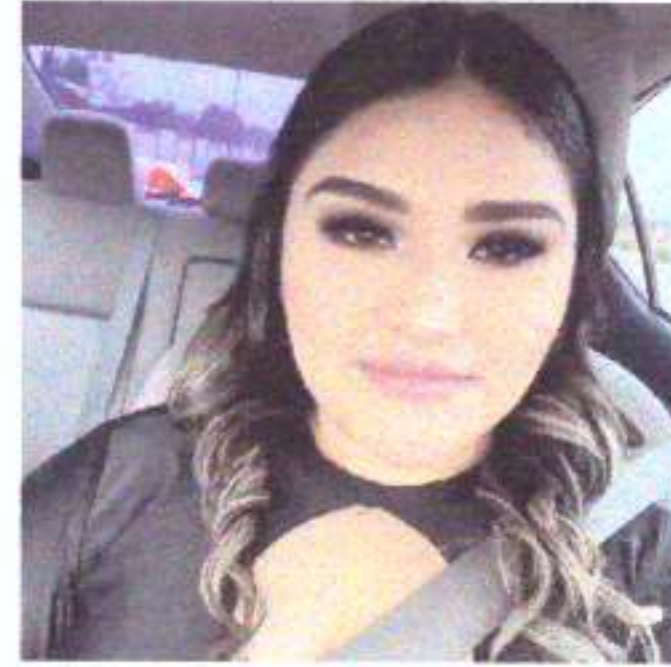
EXPIDE CONTROL ESCOLAR DE LA UNIDAD			
 C. ALEJANDRA GUTIÉRREZ MACHADO			
FECHA:	26	02	2015

REGISTRO Y CERTIFICACIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES DE LA UPES			
 LIC. GUADALUPE ABEL FLORES ECHAVARRÍA			
FECHA:	26	03	2015

VALIDACIÓN DE LA SECRETARÍA ACADÉMICA DE LA UPES	
 M.C. JOSÉ ABELARDO RÍOS PÉREZ	
 SECRETARÍA ACADÉMICA	

DGP	CLAVE
INSTITUCIÓN	250155
CARRERA	245740

MAIRALI ANAHI RUELAS CAMACHO



Número de teléfono:

6977340004

Correo electrónico

regidoresangostura@outlook.es

Resumen profesional

Profesional joven con pasión por su trabajo y excelente capacidad de organización y desempeño. Con facilidad de adaptación a entornos cambiantes y clara orientación a objetivos.
Gestión de personal

Historial laboral

Enero 2017-2020

**Coordinadora, Preparatoria La Reforma
Extensión Costa Azul, Angostura**

- Coordinadora de personal administrativo, docente y educativo.

Enero 2020-2022

Auxiliar administrativa Preparatoria La Reforma.

Enero 2022- Actual

**Encargada de departamento servicio social
en Preparatoria La Reforma.**

Noviembre 2021- Actual

**Regidora del Ayuntamiento del municipio de
angostura Sinaloa.**

Formación Académica

2009 - 2014

FACULTAD DE ODONTOLOGÍA

Licenciatura en Cirujano Dentista.

2006 - 2009

PREPARATORIA UAS, ANGOSTURA

Bachillerato Escolarizado

2003 – 2006

**SECUNDARIA CIPRIANO OBESO CAMARGO
(Costa Azul)**

1997 - 2003

**ESCUELA PRIMARIA NIÑOS HÉROES
(Costa Azul)**



Universidad Autónoma de Sinaloa

otorga a

Mairali Anahí Ruelas Camacho



el Título de

Cirujana Dentista

por haber cumplido con los requisitos académicos y normativos del programa correspondiente y de la Legislación Universitaria, según constancias que obran en los archivos de la Institución.

"Surtum Versus"

Mairali Anahí Ruelas Camacho
Firma del Alumno

*Se entrega en la ciudad de Culiacán Rosales, Estado de Sinaloa,
República Mexicana, el día 18 de marzo de 2016.*

El Rector

Dr. Juan Eulogio Guerra Liera

El Secretario General

MC Jesús Madueña Molina

DGP

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONES

CÉDULA PROFESIONAL

Mairali Anahi Ruelas Camacho

RUELAS CAMACHO

MAIRALI ANAHI

LICENCIATURA COMO
CIRUJANO DENTISTA



FIRMA DEL TITULAR

Mairali Anahi Ruelas Camacho

RUCM910305MSLLMR08



Ciudad de México a 30 de Enero de 2016



SEP

Mairali Anahi Ruelas Camacho

SEP

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONES

CÉDULA PROFESIONAL

QUE SE EXPIDE A RUELAS CAMACHO MAIRALI ANAHI

QUIEN CUENTA CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA LEY REGLAMENTARIA DEL ARTÍCULO V
CONSTITUCIONAL RELATIVO AL EJERCICIO DE LAS PROFESIONES Y SU REGLAMENTO

CÉDULA DE CONFORMACIÓN DE TÍTULO SUPERIOR

CON EFECTOS DE PATENTE PARA EJERCER PROFESIONALMENTE EN EL NIVEL DE

LICENCIATURA COMO CIRUJANO DENTISTA

DR. BERNARDO ESPINO DEL CASTILLO BARRÓN
DIRECTOR GENERAL DE PROFESIONES



IDMEX0098288267<<RUCM910305MSL
9103052M<<<<<<<<<<<<<<<<0549160<<3
RUELAS<CAMACHO<<MAIRALI<ANAHI<

CORRICULUM VITAE

NOMBRE: TERESA DE JESÚS RAMÍREZ MONTES

TEL: 697 73 4 00 04

CORREO ELECTRONICO: regidoresangostura@outlook.es

ESTUDIOS REALIZADOS

- **PRIMARIA:** ESC. PRIMARIA "AGUSTINA RAMÍREZ" 1975-1981
CULIACÁN SINALOA.

- **SECUNDARIA:** INSTITUTO COMERCIAL NUEVA GALICIA 1981-1984
SECUNDARIA Y SECRETARIADO COMERCIAL.

- **BACHILLER:** ESCUELA PREPARATORIA EMILIANO ZAPATA
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA. 1984-1987.

- **LICENCIATURA:** FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES DE
LA UNIVESIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA 1988-1993.

CURSOS EXTRACURRICULARES

CONSTANCIAS:

- LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES PARA LOS AYUNTAMIENTOS DE SINALOA
- SENDEROS INTERPRETATIVOS
- INTERPRETACIÓN AMBIENTAL PARA DOCENTES.
- FORMACIÓN DE PROMOTORES AMBIENTALES COMUNITARIOS
- EQUIDAD DE GÉNERO Y MEDIO AMBIENTE
- OPORTUNIDADES PARA LAS MUJERES DE LA COSTA EN PESCA, ACUICULTURA Y MANEJO COSTERO.
- INTRODUCCIÓN AL ECOTURISMO Y DESARROLLO DE PRODUCTOS ECOTURISTICOS
- PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO EMPRESARIAL
- REUNIÓN REGIONAL DE CONSULTA PÚBLICA PARA ELABORAR EL PROGRAMA DE GÉNERO DE LA SEMARNAT 2007-2012
- ENCUENTRO NACIONAL DE MUJERES RURALES E INDIGENAS.
- VOCES DE LAS MUJERES DE LA COSTA
- TÉCNICAS LEGISLATIVAS
- DESARROLLO ECONÓMICO
- TALLER PARA ELABORACIÓN DE REGLAMENTOS MUNICIPALES
- TALLER CULTURA DE LA NO DISCRIMINACION
- TALLER MUNICIPIOS EN ACCIÓN ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DE FONDOS Y EL FINANCIAMIENTO MUNICIPAL.

- TALLER GÉNERO E INCLUSIÓN MOVILIDAD PARA TODAS Y TODOS.

EXPERIENCIA LABORAL

**ASESORA JURIDICA DEPARTAMENTO DE COBRANZAS
EMPRESA COSTURS CASA DE MODAS, CULIACAN SINALOA.
PERÍODO 1996-1999.**

**PROMOTORA AMBIENTAL
EMPRESA: CONSERVACIÓN INTERNACIONAL MÉXICO
PERÍODO 2001-2003**

**PROMOTORA AMBIENTAL
EMPRESA: UNIVERSIDAD DE RHODE ISLAND
PERÍODO: 2003-2004**

**VERIFICADORA DE LA PESCA DE CAMARÓN, EN EL ÁREA DE BAHÍA
SANTA MARÍA, LA REFORMA, ANGOSTURA, SINALOA.
COMPAÑÍA: SGS QUALITEST DE MEXICO S.A. DE C.V.**

**ASESORA DEL H. CUERPO DE REGIDORES DEL AYUNTAMIENTO DE
ANGOSTURA, SINALOA.
2022 A LA FECHA.**

ANGOSTURA SINALOA A 08 DE MAYO DEL 2024.

SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA
DIRECCION GENERAL DE PROFESIONES

EN VIRTUD DE QUE TERESA DE
JESUS RAMIREZ MONTES

CUMPLIO CON LOS REQUISITOS EXIGI-
DOS POR LA LEY REGLAMENTARIA DEL
ARTICULO 5º CONSTITUCIONAL EN
MATERIA DE PROFESIONES Y SU REGLA-
MENTO SE LE EXPIDE LA PRESENTE

CEDULA

CON EFECTOS DE PATENTE
PARA EJERCER LA PROFESION DE
LIC. EN DERECHO

MEXICO, D.F. A 24 DE NOV DE 19 94

EL DIRECTOR GENERAL DE PROFESIONES
LIC. MARIANO F. HERRAN SALVATTI

CEDULA

TITULO _____ REGISTRADO A FOJAS 019-28

DEL LIBRO A204

DE REGISTRO _____ N/A
GRADO _____



S. E. P.

DIRECCION GENERAL DE PROFESIONES
REGlamento de Registro y Expedicion de Cédulas

Teresa de Jesus Ramirez Montes

FIRMA DEL INTERESADO

TGN.